

Europass življenjepis



Osební podatki

Priimek / Ime **Malinović Martina**

Naslov Ul. Gradnikove brigade 49, 5000 Nova Gorica, Slovenija

Telefon + 386 5 3029037

Prenosni telefon:+ 386 40 352414

Telefaks

E-pošta martina.malinovic@gmail.com

Državljanstvo slovensko

Datum rojstva 29.6.1985

Spol ženski

Zaželena zaposlitev / zaželeno Administracija, vodenje projektov, organizacija, planiranje montaž, kadrovanje, poklicno področje koordinator, trženje, raziskave...

Delovne izkušnje

ObdobjePS, Martina Malinović s.p.

Zaposlitev ali delovno mesto Lastnica podjetja (popoldanski s.p.)

Glavne naloge in pristojnosti Računovodstvo, administracija, poslovne storitve, poučevanje

Naziv in naslov delodajalca Gradnikove brigade 49, 5000 Nova Gorica

Vrsta dejavnosti ali sektor Računovodstvo, poučevanje

ObdobjeFebruar 2022 dalje

Zaposlitev ali delovno mesto Računovodstvo

Glavne naloge in pristojnosti Računovodstvo na ravni celotnega podjetja in posameznih Property managerjev

Naziv in naslov delodajalca Serendipiti d.o.o. Kunaverjeva 9, 5000 Nova Gorica

Vrsta dejavnosti ali sektor Marketing in poslovno svetovanje

Obdobje Avgust 2021 – September 2021

Zaposlitev ali delovno mesto Poslovna sekretarka, administratorica

Glavne naloge in pristojnosti Komuniciranje s strankami in dobavitelji, računovodstvo, vodenje evidenc odprtih postavk (prilivi in odlivi), vodenje evidenc o datumih razne dokumentacije, izplačilo plač in najemnin, skrb za delujočo informacijsko infrastrukturo s komuniciranjem z dobavitelji.

Naziv in naslov delodajalca *Elaxis d.o.o. Ulica Ivana Regenta 4, 5000 Nova Gorica*

Vrsta dejavnosti ali sektor *Trgovina in računovodske storitve*

Obdobje Marec 2016 – Avgust 2021

Zaposlitev ali delovno mesto Poslovna sekretarka, administratorica, organizatorica, fakturiranje

Glavne naloge in pristojnosti Izdaja računov, plačila računov, dvig pošte, sortiranje in pošiljanje pošte, komuniciranje s strankami zaposlenimi in dobavitelji glede manjkajočih dokumentacij in nejasnosti, priprava dokumentacije za računovodstvo, priprava dokumentacije za nove zaposlene, tudi iz tujine, priprava dokumentacije in opreme za nova vozila, reševanje zavarovalniških zadev, registracija vozil in prijava zaposlenih po državah (LEZ LONDON, A...), oddaja zahtevka za vračilo tujega davka, oddaja zahtevka za vračilo trošarin (tudi tujina prek Remobisa), izterjava neplačnikov, reševanje kazenskih zadev, vodenje evidenc odprtih postavk (prilivi in odlivi), vodenje evidenc o datumih razne dokumentacije, izplačilo plač in najemnin, organizacija dela v pisarni, reševanje zadev o manjkajočih dokumentih prevozov, skrb za delujočo informacijsko infrastrukturo s komuniciranjem z dobavitelji, vodenje zalog v delavnici in pisarniškega ter sanitarnega materiala, vodenje evidenc o odvozu odpadkov.

Naziv in naslov delodajalca *Coatransporti d.o.o., Ul. XXX. Divizije 3a, 5000 Nova Gorica*

Vrsta dejavnosti ali sektor *Prevoz blaga s tovornim vozilom EU*

Obdobje	Februar 2015 –Februar 2016
Zaposlitev ali delovno mesto	Administratorka, fakturiranje
Glavne naloge in pristojnosti	odvozih, skrb za urejeno poslovalnico, izdelava in dodelava reklamnega in vzorčnega materiala), telefonist, informiranje strank oz. usmerjanje slednjih k zaposlenim za bolj specifične zadeve (tehnične zadeve glede stekla...), organiziranje ogledov objektov fizičnih strank in dostav izdelkov.
Naziv in naslov delodajalca	<i>Steklarstvo Loverčič Kristjan s.p., Gojače 82, 5262 Črniče</i>
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Steklarstvo: obdelava stekla in steklarske storitve</i>
Naziv in naslov delodajalca	<i>Go mont, inženiring in izvedba d.o.o.</i>
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Poslovna sekretarka v podjetju za gradbeništvo in prodajo športne opreme</i>
Obdobje	Občasno, od junija 2012 dalje
Zaposlitev ali delovno mesto	Tajništvo računovodstvo, nabava
Glavne naloge in pristojnosti	Pregled pošte, pisanje predračunov in ponudb po navodilih, izdajanje računov, nabava, prejem in izdaja materiala (SAOP), skrb za zaloge, komuniciranje s strankam – obveščanje o spremembah, novostih ipd., zapiranje odprtih postavk, priprava dopisov, kompenzacij, asignacij in raznih pogodb, plačevanje računov, komuniciranje z dobavitelji
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Gradbeništvo, prodaja športne opreme</i>
Obdobje	Od januarja 2011 do junija 2011
Zaposlitev ali delovno mesto	Instrukcije raznih predmetov srednje šole (gimnazija)
Glavne naloge in pristojnosti	Razlaga osnovnih pojmov, ponavljanje z učencem, prevajanje znanja in utrjevanje le-tega (matematika, slovensščina, kemija, geografija, italijanščina...)
Naziv in naslov delodajalca	<i>Fizična oseba</i>
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Pomoč pri učenju, poučevanje</i>
Obdobje	Od septembra 2009 do septembra 2010
Zaposlitev ali delovno mesto	Ocenjevanje prodajnih storitev izbranih podjetij (skrivnostni kupec)
Glavne naloge in pristojnosti	Natančno opazovanje določenih elementov, upoštevanje scenarija nakupovanja, pisanje poročil, natančno izpolnjevanje anket in vprašalnikov
Naziv in naslov delodajalca	<i>Skrivnostni nakup d.o.o.</i>
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Poslovne storitve</i>
Obdobje	Februar 2009 in julij 2007
Zaposlitev ali delovno mesto	Pomožna delavka v proizvodnji zdravil za zunanjo uporabo
Glavne naloge in pristojnosti	Pomožna dela v galenskem laboratoriju (pakiranje, signiranje, tehtanje, uporaba programa za izdelovanje nalepk)
Naziv in naslov delodajalca	<i>Goriška lekarna Nova Gorica, Rejčeva ul. 2</i>
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Pretežna dejavnost: Trgovina na drobno. Dodatna dejavnost: Proizvodnja zdravil za zunanjo uporabo</i>
Obdobje	Julij 2008
Zaposlitev ali delovno mesto	Poslovna sekretarka/receptor/pomožna računovodkinja
Glavne naloge in pristojnosti	Pomožna dela v tajništvu (pregled pošte, komuniciranje z ostalimi poslovnimi enotami podjetja, sprejem strank, telefoniranje in pošiljanje/sprejemanje faksov poslovnih enot in sodelujočih organizacij) in računovodstvu (vpisovanje v računalnik in vskupljevanje računov, dobropisov ipd.), arhiviranje starih računovodskih in drugih dokumentov, sodelovanje pri izbiri novega logotipa podjetja, sprejemanje strank
Naziv in naslov delodajalca	<i>Goriška lekarna Nova Gorica, Rejčeva ul. 2, 5000 Nova Gorica</i>
Vrsta dejavnosti ali sektor	<i>Goriška lekarna Nova Gorica, Rejčeva ul. 2, 5000 Nova Gorica</i>
Obdobje	Oktober 2008
Zaposlitev ali del. mesto	Prevajalstvo
Glavne naloge in pristojnosti	Prevod navodil za uporabo pakirnega stroja iz slovenskega v hrvaški jezik
Naziv in naslov delodajalca	<i>EPI-PACK d.o.o., Miren 137B, 5291 Miren</i>

Izobraževanje in usposabljanje

Obdobje 1.10.2009 – 1.10.2011
 Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije **Magistrica poslovnih ved (bol.)**
 Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence Management poslovne odličnosti, management sprememb, napredni management, organizacija in management
 Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat *Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani
 Kardeljeva ploščad 17
 1000 Ljubljana*

Obdobje 1.10.2004 – 14.9.2009
 Naziv izobrazbe in / ali nacionalne poklicne kvalifikacije **Univerzitetna diplomirana ekonomistka**
 Glavni predmeti / pridobljeno znanje in kompetence Planiranje, organiziranje, vodenje, kontrola, kadrovanje, temelji makro in mikroekonomije, podjetništvo, statistika, informatika v poslovnem svetu, poslovna matematika, trženje, računovodstvo, poslovodno računovodstvo, poslovne finance, poslovna matematika, monetarna ekonomija, strateško upravljanje, analiza in načrtovanje poslovanja, mednarodno poslovanje in trženje
 Naziv in status ustanove, ki je podelila diplomu, spričevalo ali certifikat *Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani
 Kardeljeva ploščad 17
 1000 Ljubljana*

Znanja in kompetence

Materni jeziki **Slovenščina, srbohrvaščina (kandidatka za sodnega tolmača)**

Drugi jeziki **Italijanščina, angleščina**

Samovrednotenje

Razumevanje				Govorjenje				Pisanje	
Slušno razumevanje		Bralno razumevanje		Govorno sporazumevanje		Govorno sporočanje			
C2	Usposobljeni uporabnik	C2	Usposobljeni uporabnik	C2	Usposobljeni uporabnik	C2	Usposobljeni uporabnik	C2	Usposobljeni uporabnik
C1	Usposobljeni uporabnik	C1	Usposobljeni uporabnik	C1	Usposobljeni uporabnik	C1	Usposobljeni uporabnik	C1	Usposobljeni uporabnik

Evropska raven (*) (*) [Skupni evropski referenčni okvir za jezike](#)

Italijanščina

Angleščina

- Socialna znanja in kompetence
- **Komunikacijske veščine** (šolska izobrazba in dosedanje delovne izkušnje, diploma iz področja komuniciranja pri vodenju, udeležba pogajanj pri mednarodnem poslovanju hrvaškega in italijanskega podjetja - kot prevajalec)
 - **Prilagodljivost delovnim razmeram** (osebnostni značaj, izkušnje na delu, zahteve šolskega sistema)
 - **Sprejemanje odgovornosti** (delovne izkušnje, pridobljena znanja in izkušnje iz šolskih projektov)
 - **Empatija** (življenjske izkušnje, osebostni značaj)
 - **Timsko delo** (delovne in šolske izkušnje)
 - **Primeren**, etičen, družbeno odgovoren **pristop do strank**, odjemalcev, kupcev (pisanje magistrskega dela s tematiko managementa odnosov z odjemalci) in zaposlenih
 - Vpogled v pristop k **uvajanju sprememb v podjetje** tako z organizacijskega vidika, kot z vidika ljudi (obiskovanje modula Management sprememb na podiplomskem programu in izdelava zaključne naloge na to tematiko, timsko delo, ocena 10)
 - **Priložnosti in omejitve Goriške regije** (pogovor o prihodnosti Goriške regije 2012, EF)

- Organizacijska znanja in kompetence
- Poglobljeno **znanje o organizaciji**, organiziranju, učinkovitosti (pridobljeno s študijem in z delovnimi izkušnjami)
 - **Sistematično pisanje poročil** (znanje pridobljeno s šolsko izobrazbo in delom)
 - **Urejeno (delovno) okolje** (osebni značaj)
 - **Razumevanje vloge vodje** in primerne stila vodenja (šolska izobrazba, diplomsko delo)
 - Vpogled v učinkovitost, kakovost in **poslovno odličnost poslovanja podjetja** (izdelava zahtevnega projekta ocenjevanja poslovne odličnosti izbranega podjetja na podlagi EFQM modela v okviru predmeta Poslovna odličnost podjetja – timsko delo, ocena dela 10)
- Tehnična znanja in kompetence
- Poznavanje **procesa pakiranja izdelkov**, predvsem zdravil za zunanjo uporabo (pridobljeno z delovnimi izkušnjami)
 - Delo na **blagajni**
- Računalniška znanja in kompetence
- Dobro poznavanje računalniškega paketa **MS Office** (Word, Power point, Excel) (šolska izobrazba, delovne izkušnje, prosti čas)
 - Poznavanje programa **i-bon** (program s podatki o poslovanju slovenskih družb) in drugih spletnih baz (bizi.si, GV IN...) s finančnimi podatki slovenskih podjetij (šolska izobrazba)
 - Poznavanje računovodskega programa **SAOP**
 - Spretno iskanje podatkov po svetovnem spletu **www** (šolska izobrazba, delo, prosti čas)
 - **Hitro učenje uporabe novih programov** (razumevanje osnovnega postopka programov MS Office, sodelovanje, sodelovanje v projektu TIMKO – sodelovalno učenje z uporabo informacijske tehnologije – Žalec, 2003)
 - Vpogled v zasnovano, oblikovanje, delovanje in vpliv **pilotske e-platforme** Visoke šole za umetnost Univerze v Novi Gorici, s katero naj bi se lažje ustvarjalo lažje ustvarjanje povezav in socialnega kapitala prek zanimivih novic, družabnega interneta, portfeljske samoprojekcije, forumov, blogov, galerij, pretočnega videa in drugih naprednih oblik spletnih komunikacij (Okrogla miza s tiskovno konferenco 28.9.2010 Visoke šole za umetnost Univerze v Novi Gorici) Učenje in spoznavanje operacijskega sistema **linux** (Ubuntu, Kubuntu)
 - Seznanjenost z **novostmi na trgu** (obisk Sejma elektronike Pordenone april 2016)
- Umetniška znanja in kompetence
- **Kreativnost**, (risanje) - portreti, predmeti, matematični liki, prostorske zaznave, skice, karikature (intenzivno ukvarjanje z risanjem v obdobju od 1999 – 2004, sodelovanje v likovnih krožkih, risanje posameznikom po naročilu, oblikovanje razrednih maskot)
- Druga znanja in kompetence
- Pomoč, oblikovanje, svetovanje, usmerjanje pri **izdelavi seminarskih in raznih zaključnih nalog**
 - Skrbi za **lasten strokovni razvoj** (spremljanje novic, branje člankov s področja managementa in ekonomije v splošnem, modne smernice, glasbeno sceno, sodelovanje na 10. poslovni konferenci v Portorožu, 22. oktober, 2009, udeležitev javne razprave 26.10.2009 o vplivu finančne krize na trg delovne sile in revščino, vpogled v delovanje raznih uspešnih podjetij in uspešnih posameznikov, npr. kariera Miše Molk, Petra Polesa in drugi na študentski poslovni konferenci 2009, vpogled v delovanje raznovrstnih, domačih in tujih podjetij ter njihov pristop do širše množice (tudi v tujini) in uporaba pridobljenega znanja na predavanjih raznih študijskih predmetov, npr. mednarodno poslovanje prek debat na predavanjih, pisanja poročil in drugo)
 - **Potrpežljivost** (podaljšanje delovnika po potrebi, sprejemanje dodatnih delovnih nalog)
 - **Predanost delu** (temeljita priprava na izvajanje dela npr. za izvajanje skrivnostnega nakupa, nabava (dodatnega) materiala za inštrukcije na lastne stroške)
 - **Motiviranost in pozitiven odnos do kakršnegakoli dela** (tudi brezplačne inštrukcije in pomoč pri izdelavi zaključnih oz. seminarskih nalog, odnos »iz česar koli se lahko nekaj naučim in osebno raste«) in motiviranje drugih ljudi (timsko delo v času šolanja in dela)
 - Uspešno opravljen **MENSA test** (izpolnjen pogoj za povabilo k članstvu)
 - **Vabilo** EF Ljubljana za predstavitev magistrskega dela na **Študentski Poslovni Konferenci 2013**
 - **Izpopolnjevanje v pravni in jezikovni smeri** (glej priloge)
 - **Fizika, astronomija**, udeležba na raznih konferencah in seminarjih (glej prilogo)
- Vozniško dovoljenje
- Vozniško dovoljenje B kategorije

Dodatni podatki - Priporočila posredujem na zahtevo

- Priloge**
- Fotokopja diplome o magisteriju
 - Fotokopja diplome
 - Fotokopja zlatega državnega priznanja italijanskega jezika
 - Fotokopja priznanja o sodelovanju na projektu TIMKO
 - Potrdilo o prisotnosti na študentski poslovni konferenci 2008
 - Potrdilo o jezikovnem izpopolnjevanju Srbski pravni jezik 2015
 - Potrdilo o sodelovanju na 2. strokovnem srečanju sodnih tolmačev 2015
 - Potrdilo o sodelovanju na delavnici konsektivnega tolmačenja 2015
 - Potrdilo o udeležbi na splošnem pravnem seminarju 2015
 - Potrdilo o udeležbi na splošnem pravnem seminarju 2014
 - Potrdilo o udeležbi astronomskega društva Farra
 - Potrdilo o izobraževanju na področju zaposlovanja tujcev
 - Potrdilo o izobraževanju o licencah in opravljanju prevozov (GZS)

Rector Univerze v Ljubljani
in
dekan Ekonomske fakultete

s pečatom Univerze v Ljubljani
in svojima podpisoma potrjuje,
da je

MARTINA MALINOVIČ
rojena devedesetletnega hujaja tisoč devetsto petdesetletnega leta v Sempetru pri Gorici,

dne štirinajstega novembra dva tisoč enajst
uspešno zagovarjala magistrsko delo z naslovom
**Vpliv razvitosti managementa odnosov z odjemalci
na poslovno uspešnost hotelskih podjetij**

in opravila vse obveznosti ter zaključil študijski program druge stopnje
Management
Ekonomska fakulteta
ji zato podeljuje strokovni naslov


MAGISTRICA POSLOVNIH VED

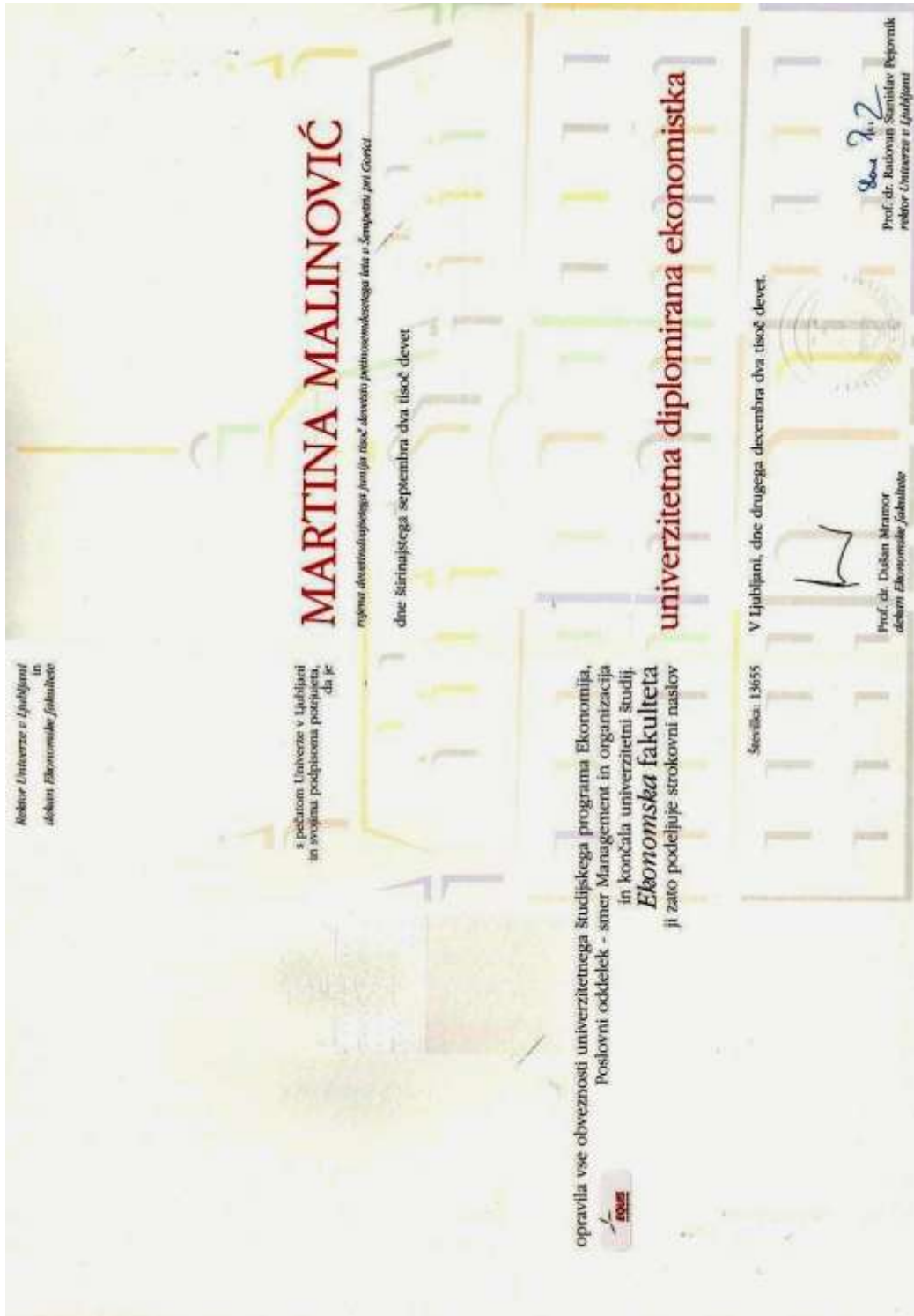
V Ljubljani, dne štirinajstega februarja dva tisoč dvanajst.

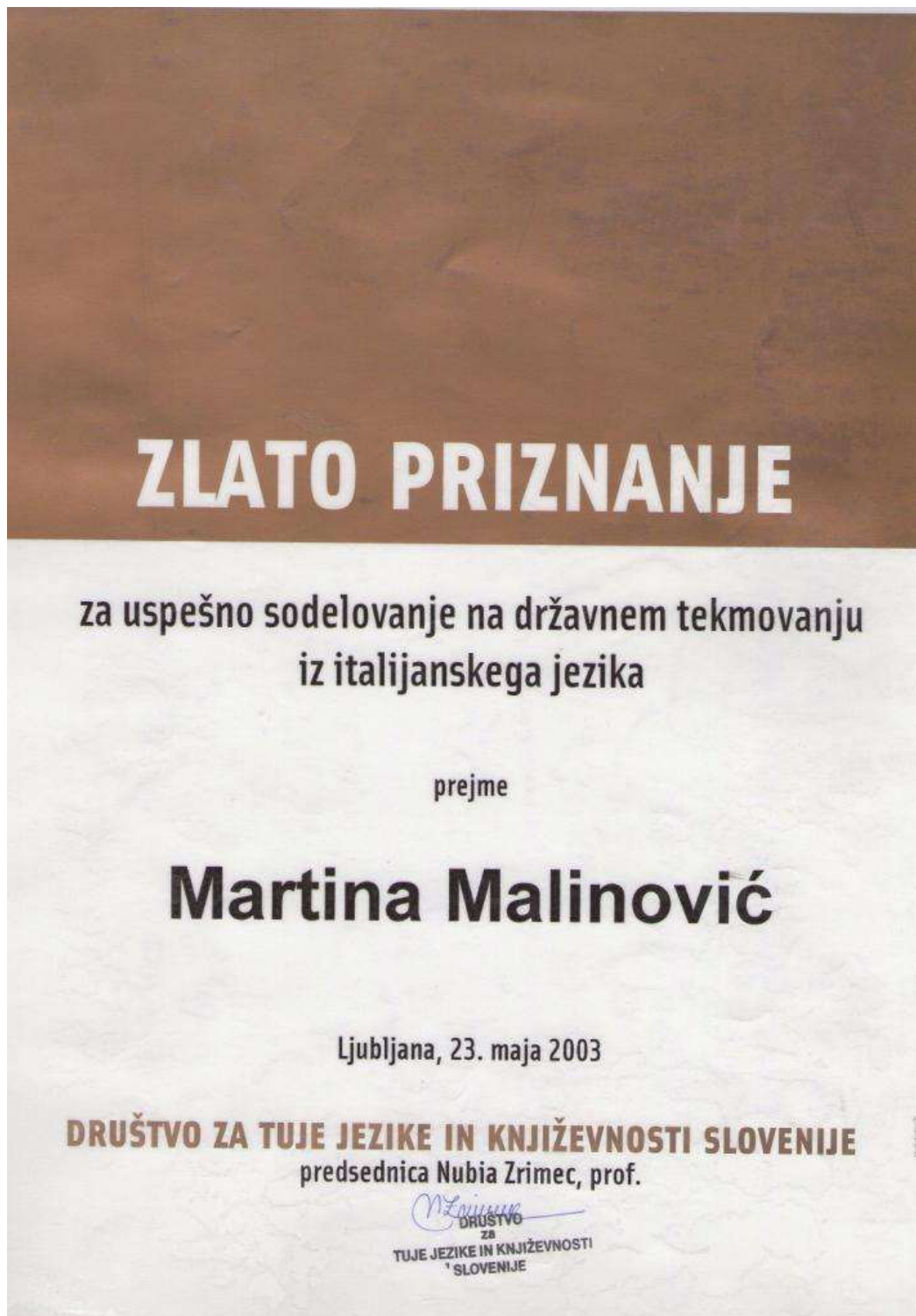
Številka: 679-B

Prof. dr. Dušan Mramor
dekan Ekonomske fakultete

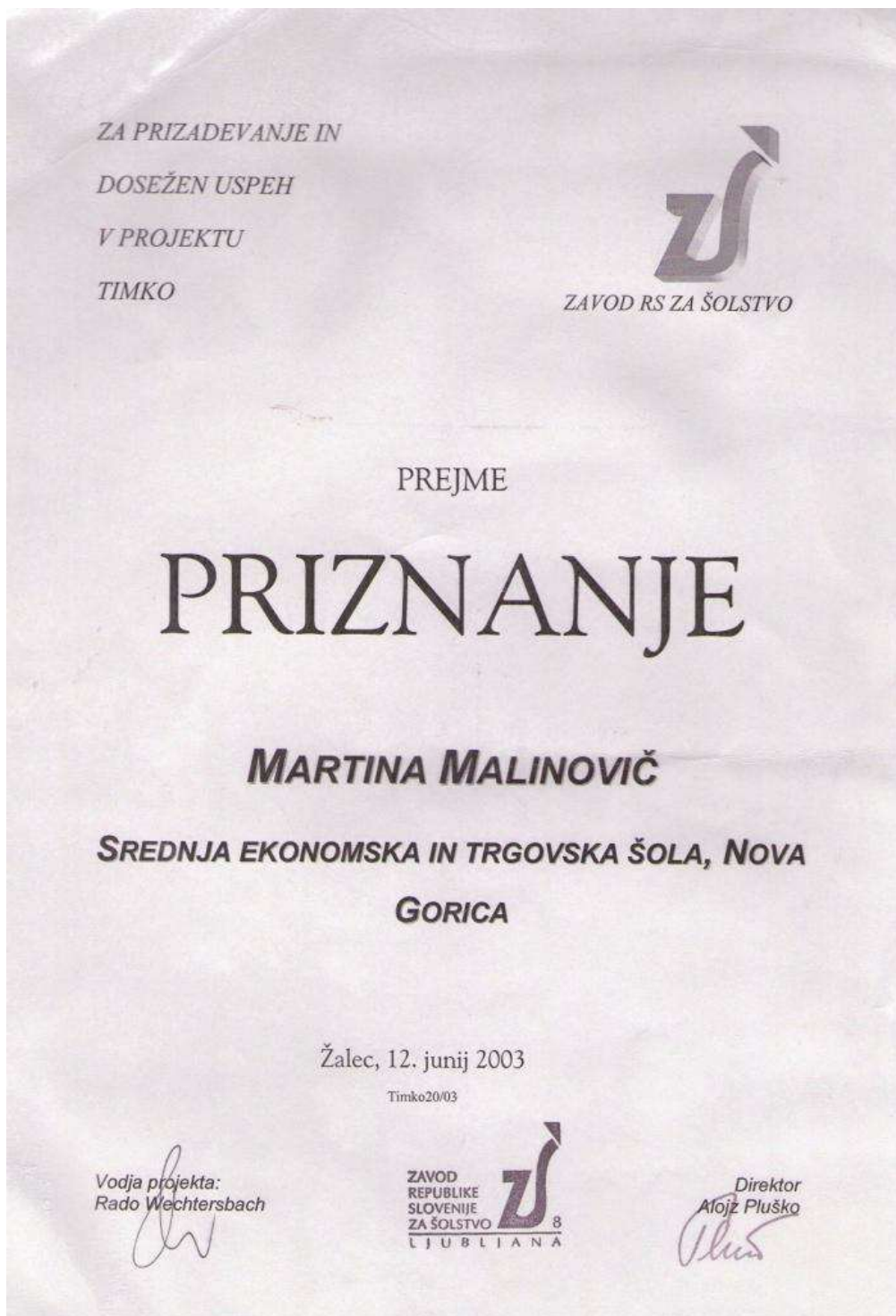
Prof. dr. Radovan Stanislav Poljovnik
rektor Univerze v Ljubljani







PRILOGA 4: Priznanje za sodelovanje v projektu TIMKO



PRILOGA 5: Potrdilo o prisotnosti na študentski poslovni konferenci 2008



PRILOGA 6: Potrdilo o jezikovnem izpopolnjevanju Srbski pravni jezik 2015


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

POTRDILO o UDELEŽBI

MARTINA MALINOVIČ

[Datum rojstva: 29.6.1985]

se je 17. in 18. oktobra 2015 v Izoli
udeležila dvodnevnega seminarja z naslednjo vsebino:

- Splošni pravni seminar – kazensko pravo (Hinko Jenul, vch. def. tožilec svetnik, Ljubljana)
- Seminar hrvaškega pravnega jezika (dr. sc. Martina Rajčič, univ. spec. jur., Reka)
- Seminar bosanskega pravnega jezika (doc. dr. Amira Sadiković, Sarajevo)
- Seminar srbskega pravnega jezika (prof. dr. Miodrag V. Orlić, Beograd)

Številka potrdila: 81/2015

Izola, 17. 10. 2015


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

mag. Viktorija Osojnik Kunc
Predsednica


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

POTRDILO
o jezikovnem izpopolnjevanju za sodne tolmače
☞ SRBSKI JEZIK ☜

MARTINA MALINOVIČ

[Datum rojstva: 29.6.1985]
se je 18. oktobra 2015 v Izoli
udeležila štiriurnega jezikovno-specifičnega izobraževanja za potrebe sodišč in drugih
institucij

SEMINAR SRBSKEGA PRAVNEGA JEZIKA

[Vsebina]

Predavatelj: Prof. dr. Miodrag V. Orlić (Pravna fakulteta, Beograd)

- Srbska pravna terminologija
- Razvoj pravnih pojmov in pravnih konceptov po drugi svetovni vojni
- Pregled nekaterih pomembnejših pravnih pojmov v stvarem obdobju in stvarem pravnih institucij
- Prameni in metode pravnega jezika in izobraževanja v srbskem sodstvu

Številka potrdila: 41/2015

Izola, 18. 10. 2015


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

mag. Viktorija Osojnik Kunc
Predsednica



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE V PRAVOSODIJU

P o t r d i l o

Martina Malinović

rojen/a 29.6.1985 v kraju Šempeter pri Gorici

stanujoč/a Gradnikove brigade 49, 5000 Nova Gorica

se je udeležil/a

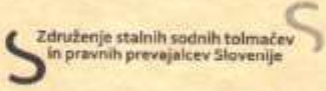
2. STROKOVNEGA SREČANJA SODNIH TOLMAČEV SLOVENIJE.

ki je potekalo 2. oktobra 2015
v Ljubljani.

V Ljubljani, 2. oktobra 2015



dr. Tadeja JELOVŠEK
višja sodnica
direktorica


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

POTRDILO
o jezikovnem izpopolnjevanju za sodne tolmače

MARTINA MALINOVIČ

(Datum rojstva: 19. 6. 1985)
se je 11. aprila 2015 v Ljubljani
udeležila peturnega jezikovno-specifičnega izobraževanja za potrebe sodišč in drugih
institucij

DELAVNICA KONSEKUTIVNEGA TOLMAČENJA


(Vsebina)

Konferenčni tolmački mag. phil. Ana Lotrič in mag. phil. Barbara Bručko, Dragoman

- Vrste tolmačenja in komunikacijskih situacij
- Konsektivno tolmačenje
- Tehnika zapovedanja pri konsektivnem tolmačenju
- Strategije pri konsektivnem tolmačenju
- Tolmačenje z lista
- Priprava na tolmačenje
- Vaje z različnimi besedili

Številka potrdila: 5/2015

Ljubljana, 11. 4. 2015


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

Vilma Osolnik Kunc
mag. Vilma Osolnik Kunc
Predsednica

PRILOGA 9: Potrdilo o udeležbi na splošnem pravnem seminarju 2015


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije

POTRDILO

MARTINA MALINOVIĆ

(Datum rojstva: 29.6.1985)
se je 17. oktobra 2015 v Izoli

udeležila štirinurnega splošnega strokovnega izobraževanja s področja kazenskega prava
za potrebe sodišč in drugih institucij za sodne tolmače

SPLOŠNI PRAVNI SEMINAR – KAZENSKO PRAVO

(Vsebina)

Predavatelj: Hinko Jemel, vrhovni državni tožilec svetnik

- Vpliv sprememb Kazenskega zakonika in Zakona o kazenskem postopku na prevajanje v hrvaški, bosanski in srbski jezik
- Meje zvestobe tolmača do izvirnika pri prevajanju besednih zvez v sodnih odločbah

Številka potrdila: 70/2015

Izola, 17. 10. 2015


Združenje stalnih sodnih tolmačev
in pravnih prevajalcev Slovenije


mag. Viktorija Osolinik Kunc
Predsednica

PRILOGA 10: Potrdilo o udeležbi na splošnem pravnem seminarju 2014

 REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE
Župančičeva 3, 1000 Ljubljana

Potrdilo

MARTINA MALINOVIĆ

rojena 29.6.1985 v ŠEMPETRU PRI GORICI

stanujoča GRADNIKOVE BRIGADE 49, 5000 NOVA GORICA

se je udeležila

**3. STROKOVNEGA SREČANJA
SODNIH IZVEDENCEV IN SODNIH
CENILCEV SLOVENIJE,**

ki je potekalo 24. oktobra 2014
v Ljubljani

V Ljubljani, 24. oktobra 2014

po pooblastilu št.: 1002-38/2012/255,
z dne 23. 9. 2014
Gaja ŠTOVIČEJ
sekretarka




PRILOGA 11: Potrdilo o udeležbi astronomskega društva Farra





POTRDILO

O UDELEŽBI NA IZOBRAŽEVANJU

Potrujemo, da je bil/a

**MARTINA
MALINOVIĆ**

prisoten/na na izobraževanju

Najpomembnejši vidiki zaposlovanja, samozaposlovanja in dela tujcev

21. september 2020, od 9. do 12:30 ure
Spletni seminar - WEBINAR

Predavatelj:
Grega Malec,
Sektor za delovne migracije MDDSZ

Ljubljana, 21. september 2020
Štev.: 2020/219/4

Jože Smole
Generalni sekretar



ZDRUŽENJE DELODAJALCEV SLOVENIJE g.i.z.
Dimičeva ulica 9, 1000 Ljubljana, Slovenija | T +386 (0)1 563 48 80 | E delodajalci@zds.si | www.zds.si
Matična številka: 5848105 | Identifikacijska številka za DDV: SI16901134 | TRR: SI56 0201 1001 5672 692





Potrdilo

Martina Malinovič

se je udeležil/a seminarja:

Na kratko o licencah za opravljanje prevozov

Seminar je potekal 13. maja 2021 od 10.00 do 12.00 ure on – line v organizaciji GZS Centra za poslovno usposabljanje.

Predavatelji:

mag. Eva Žontar

Eva Bajec

Boštjan Perger



ODGOVORNA OSEBA
mag. Aleš Dremel, direktor

DATUM

maj 2021